

CLL活動 申込用紙 (実施主体用)

申込用紙内の □ 部分について記入をお願いします。

活動名	記入例			
活動の主催者 (担当者及び連絡先)	主催者	〇〇〇〇	担当者	□□□□
	連絡先	×××-××-××××	E-mail	〇〇〇@_____ .jp
	住所	〒 516-8555 伊勢市神田久志本町1704番地		
活動の期日	活動期間	令和 元 年 5月 15日 ~ 令和 元 年 11月 30日		
	募集〆切	令和 元 年 6月 30日		
活動の頻度	月1回 (毎月第3木曜日 18:30~20:00)			
活動場所	〇〇町公民館会議室			
活動への参加者	<input type="checkbox"/> 自治体職員(5名) <input type="checkbox"/> 市民(5名) <input type="checkbox"/> その他(名)			
活動内容				
活動で身につく力	<p>学生に身につくと思われる力をグラフに示してください。</p> <p style="text-align: right;">〔学生に期待する役割〕</p>			<p>右上の入力フォーマットに1~3を入力してください。</p>
学生の参加期待人数	定員:	10	名	
活動中の安全管理	参加する学生の主催者様による保険加入の有無等について記入ください <input type="checkbox"/> 有 () ・ <input type="checkbox"/> 無			
活動時の移手段	移動時の手段や交通費支給の有無等について記入ください			
その他	* 活動期間、時間帯については相談したいと思います。			
<p>■ 以下は地域課題学修支援室で記入</p>				
説明会	日時:	月 日 ()	: ~	場所:

上記以外のことで、学生に伝えたいことがあれば記入してください。

地域課題学修支援室で記入します。

活動で身につく力入力フォーマット

(※1～3の数字を 内に入力してください)

A.地方創生マインド	3
B.問題発見力	3
C.問題構成力	3
D.情報収集力・問題解析力	2
E.評価力	3
F.コミュニケーション能力	2
G.実行力・解決力	3